



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย
ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ต่าง ๆ และการชำระค่าปรับกรณีชำรุดเสียหายหรือสูญหาย ของคณะวิทยาศาสตร์
(ฉบับที่ ๒)

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมการกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ
ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ต่าง ๆ และการชำระค่าปรับกรณีชำรุด
เสียหายหรือสูญหายของคณะวิทยาศาสตร์ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๗ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน
ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการ
บริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การ
เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ต่าง ๆ และการชำระค่าปรับ
กรณีชำรุดเสียหายหรือสูญหาย ของคณะวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญชีท้ายประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การ
เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ต่าง ๆ และการชำระค่าปรับกรณี
ชำรุดเสียหายหรือสูญหาย ของคณะวิทยาศาสตร์ ฉบับลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้ใช้บัญชีอัตรา
ค่าธรรมเนียมท้ายประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม

ท้ายประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ

ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ต่าง ๆ

และการชำระค่าปรับกรณีชำรุดเสียหายหรือสูญหายของคณะวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒)

ฉบับลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	วันทำการ		วันหยุด ทำการ (บาท)	หมายเหตุ
			อัตราครึ่งวัน (ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง) ครึ่งวันละ (บาท)	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชั่วโมง) วันละ (บาท)		
สำนักงานคณบดี						
๑	ห้องประชุม ๒ อาคารจุฬารามณ์	ห้องประชุม ๕๐ ที่นั่ง (ติดพรมทั้งห้อง) -ชุดเครื่องเสียง ๑ ชุด (ไมค์ลอย ๑ ตัว) -ชุดไมค์สำหรับห้อง ประชุม ๑ ชุด -เครื่องคอมพิวเตอร์ ๒๔ เครื่อง -เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ๑ เครื่อง -จอรับภาพ ๑ จอ -เครื่องฟอกอากาศ ๓ ตัว	๒,๐๐๐	๓,๕๐๐	๔,๕๐๐	
๒	ห้องบรรยาย ๓๑๐๐ (ห้องเอกภพวิทยา) อาคารจุฬารามณ์	ห้องบรรยาย ๒๐๐ ที่นั่ง -ชุดเครื่องเสียง ๑ ชุด (ไมค์ลอย ๒ ตัว) -เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	๓,๕๐๐	๔,๕๐๐	ยกเว้น สำหรับ การดำเนินงาน ของคณะ วิทยาศาสตร์ ที่ไม่มี งบประมาณ รองรับและหรือ มีงบประมาณ เฉพาะเงิน รายได้ของ หน่วยงาน



ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	วันทำการ		วันหยุด ทำการ (บาท)	หมายเหตุ
			อัตราครึ่งวัน (ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง) ครึ่งวันละ (บาท)	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชั่วโมง) วันละ (บาท)		
๓	ห้องบรรยาย ๓๑๐๒ อาคารจุฬารณีย์	ห้องบรรยาย ๑๘๐ ที่นั่ง -ชุดเครื่องเสียง ๑ ชุด (ไมค์สาย ๑ ตัว) -เครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง -เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ๑ เครื่อง -จอรับภาพ ๑ จอ	๒,๐๐๐	๒,๕๐๐	๓,๕๐๐	ยกเว้น สำหรับ การจัดการ เรียนการสอน ตามตารางสอน และการจัดสอบ วัดผล ประเมินผล
๔	ห้องบรรยาย ๓๒๐๑ อาคารจุฬารณีย์	ห้องบรรยาย ๖๐ ที่นั่ง (ติดพรมทั้งห้อง) -ชุดเครื่องเสียง ๑ ชุด (ไมค์ลอย ๒ ตัว) -เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ๑ เครื่อง -จอรับภาพ ๑ จอ	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๔,๐๐๐	
๕	ห้อง Science Digital Lab อาคาร ๖๐ ปีแม่โจ้	ห้องปฏิบัติการ ๕๐ ที่นั่ง -ชุดเครื่องเสียง ๑ ชุด (ไมค์ลอย ๒ ตัว) -เครื่องคอมพิวเตอร์ ๕๐ เครื่อง -เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ๑ เครื่อง -จอรับภาพ ๑ จอ	๔,๐๐๐	๗,๐๐๐	๘,๐๐๐	
๖	การใช้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์อื่น ๆ ดังนี้					
	๖.๑ บอร์ดนิทรรศการ		๑๕๐ บาท ต่อบอร์ดต่องาน			
๗	ค่าปรับกรณีชำรุดเสียหายหรือสูญหาย					
	๗.๑ ข้อต่อบอร์ดนิทรรศการ		๑๐๐ บาท ต่ออัน			



ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	วันทำการ		วันหยุด ทำการ (บาท)	หมายเหตุ
			อัตราครึ่งวัน (ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง) ครึ่งวันละ (บาท)	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชั่วโมง) วันละ (บาท)		
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์						
๑	ห้องบรรยาย ๓๒๐๓ อาคารจุฬารามณ์	ห้องบรรยาย ๑๒๐ ที่นั่ง -ชุดเครื่องเสียง ๑ ชุด -ไมค์ล้อย ๑ ชุด -ไมโครโฟนมีสาย ๑ ชุด -เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ๒ เครื่อง -จอรับภาพ ๒ จอ -เครื่องปรับอากาศ ๗ เครื่อง -เครื่องฟอกอากาศ ขนาดใหญ่ ๔ ตัว -จุดกระจายสัญญาณ เครือข่ายไร้สาย ๒ จุด -จุดบริการ สายสัญญาณ อินเทอร์เน็ต ๖๐ จุด	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๔,๐๐๐	ยกเว้น สำหรับการ จัดการเรียน การสอนตาม ตารางสอน และการจัด สอบวัดผล ประเมินผล
๒	ห้องปฏิบัติการ เครือข่าย อาคาร๖๐ปีแม่โจ้	ห้องปฏิบัติการ เครือข่าย จำนวน ๖๐ ที่นั่ง -ชุดเครื่องเสียง ๑ ชุด -ไมค์ล้อย ๑ ชุด -ไมโครโฟนมีสาย ๑ ชุด -เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ๑ เครื่อง -จอรับภาพ ๑ จอ -เครื่องปรับอากาศ ๒ เครื่อง -เครื่องฟอกอากาศ ๑ ตัว -จุดกระจายสัญญาณ เครือข่ายไร้สาย ๑ จุด	๒,๕๐๐	๓,๐๐๐	๔,๐๐๐	ยกเว้น สำหรับการ จัดการเรียน การสอนตาม ตารางสอน และการจัด สอบวัดผล ประเมินผล



ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	วันทำการ		วันหยุด ทำการ (บาท)	หมายเหตุ
			อัตราครึ่งวัน (ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง) ครึ่งวันละ (บาท)	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชั่วโมง) วันละ (บาท)		
๓	ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ๒	ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐ ที่นั่ง -ชุดเครื่องเสียง ๑ ชุด -ไมค์ลอย ๑ ชุด -ไมโครโฟนมีสาย ๑ ชุด -เครื่องคอมพิวเตอร์ ๕๐ เครื่อง -เครื่องสำรองไฟฟ้า ๕๐ เครื่อง -เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ๑ เครื่อง -จอรับภาพ ๑ จอ -เครื่องปรับอากาศ ๔ เครื่อง -เครื่องฟอกอากาศ ขนาดใหญ่ ๑ ตัว -จุดกระจายสัญญาณ เครือข่ายไร้สาย ๑ จุด -จุดบริการ สายสัญญาณ อินเทอร์เน็ต ๕๐ จุด	๔,๐๐๐	๗,๐๐๐	๘,๐๐๐	ยกเว้น สำหรับการ จัดการเรียน การสอนตาม ตารางสอน และการจัด สอบวัดผล ประเมินผล



ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	วันทำการ		วันหยุด ทำการ (บาท)	หมายเหตุ
			อัตราครึ่งวัน (ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง) ครึ่งวันละ (บาท)	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชั่วโมง) วันละ (บาท)		
๔	ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ๓	ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐ ที่นั่ง -ชุดเครื่องเสียง ๑ ชุด -ไมค์ลอย ๑ ชุด -ไมโครโฟนมีสาย ๑ ชุด -เครื่องคอมพิวเตอร์ ๕๐ เครื่อง -เครื่องสำรองไฟฟ้า ๕๐ เครื่อง -เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ๑ เครื่อง -จอรับภาพ ๑ จอ -เครื่องปรับอากาศ ๓ เครื่อง -เครื่องฟอกอากาศ ขนาดใหญ่ ๑ ตัว -จุดกระจายสัญญาณ เครือข่ายไร้สาย ๑ จุด -จุดบริการ สายสัญญาณ อินเทอร์เน็ต ๕๐ จุด	๔,๐๐๐	๗,๐๐๐	๘,๐๐๐	ยกเว้น สำหรับการ จัดการเรียน การสอนตาม ตารางสอน และการจัด สอบวัดผล ประเมินผล



ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	วันทำการ		วันหยุด ทำการ (บาท)	หมายเหตุ
			อัตราครึ่งวัน (ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง) ครึ่งวันละ (บาท)	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชั่วโมง) วันละ (บาท)		
๕	ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ๔	ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐ ที่นั่ง -ชุดเครื่องเสียง ๑ ชุด -ไมค์ลอย ๑ ชุด -ไมโครโฟนมีสาย ๑ ชุด -เครื่องคอมพิวเตอร์ ๕๐ เครื่อง -เครื่องสำรองไฟฟ้า ๕๐ เครื่อง -เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ๑ เครื่อง -จอรับภาพ ๑ จอ -เครื่องปรับอากาศ ๓ เครื่อง -เครื่องฟอกอากาศ ขนาดใหญ่ ๑ ตัว -จุดกระจายสัญญาณ เครือข่ายไร้สาย ๑ จุด -จุดบริการ สายสัญญาณ อินเทอร์เน็ต ๕๐ จุด	๔,๐๐๐	๗,๐๐๐	๘,๐๐๐	ยกเว้น สำหรับการ จัดการเรียน การสอนตาม ตารางสอน และการจัด สอบวัดผล ประเมินผล

