

# องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน

TRANSPARENCY

GOOD GOVERNANCE

ACCOUNTABILITY

**นายยุทธนา จารุ่งฤทธิ และนายสราวุฒิ เศรษฐกร**

เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ  
สำนักมาตรการป้องกันการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ช.

# Outline

- ความรับผิดชอบทางอาญา (ทุจริต) ทางแพ่ง ทางวินัย
- ความเสี่ยงประเด็นสินบนของมหาวิทยาลัยฯ
- ความแตกต่างระหว่างสินบน การขัดกันแห่งผลประโยชน์  
นโยบายห้ามรับของขวัญ
- ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายห้ามรับของขวัญ กับ ITA
- ฝึกเขียนแบบรายงาน ฯ การรับทรัพย์สิน ตามมาตรา 128

นายสรายุฒิ  
เศรษฐกร

1

# ค่านิยมทุจริต

ความหมายของการทุจริต

# ประมวลกฎหมายอาญา

มาตรา ๑๕๗<sup>๖๗</sup> ผู้ใดเป็นเจ้าของพนักงาน ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ  
**1** เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต **2** ต้องระวาง  
โทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

1 มาตรา ๑๕๗<sup>๖๗</sup> ผู้ใดเป็นเจ้านักงาน ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(๔) ผู้กระทำต้องมีเจตนาพิเศษเพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด

1 การกระทำโดยมีเจตนาพิเศษ คือ การกระทำโดยมีมูลเหตุชักจูงใจให้กระทำ ฉะนั้น นอกจากต้องประกอบด้วยเจตนาธรรมดาแล้ว เจ้านักงานผู้กระทำความผิดตามมาตรา ๑๕๗ ในกรณีนี้ ยังจะต้องมีมูลเหตุชักจูงใจ (เจตนาพิเศษ) เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใดด้วย

อนึ่ง “ผู้ใดผู้หนึ่ง” นอกจากบุคคลธรรมดาแล้ว ยังอาจเป็นส่วนราชการซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลก็ได้ เช่น กรมส่งเสริมสหกรณ์ และความเสียหายนั้น หมายความว่ารวมถึงความเสียหายในทุก ๆ ด้าน โดยไม่จำเป็นต้องเป็นความเสียหายแต่เฉพาะแก่ทรัพย์สินเท่านั้น เช่น ความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย อนามัย ชื่อเสียง เสรีภาพ

ดังนั้น ถ้าเพียงแต่เป็นการปฏิบัติหน้าที่โดยขาดความระมัดระวัง บกพร่อง ไม่รอบคอบ ย่อมเป็นการกระทำโดยขาดเจตนาพิเศษ หรือมูลเหตุชักจูงใจเพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่เป็นความผิดตามมาตรา ๑๕๗ (คำพิพากษาศาลฎีกาที่ ๓๒๙๕/๒๕๔๓)

1                    มาตรา ๑๕๗<sup>๖๗</sup> ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงาน ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ  
เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต <sup>2</sup> ต้องระวาง  
โทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

## 2 (๔) ผู้กระทำต้องมีเจตนาพิเศษโดยทุจริต

คำว่า “โดยทุจริต” ประมวลกฎหมายอาญาได้ให้นิยามไว้ตามมาตรา ๑ (๑) ว่าหมายถึง  
“เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเอง หรือผู้อื่น”

ฉะนั้น นอกจากต้องประกอบด้วยเจตนาธรรมดา เจ้าพนักงานผู้กระทำความผิดตามมาตรา ๑๕๗  
ในกรณีนี้ ยังจะต้องมีมูลเหตุชกุงใจ (เจตนาพิเศษ) เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับ  
ตนเอง หรือผู้อื่น อีกด้วย

# พฤติการณ์ของ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ในลักษณะใด คือ การทุจริต ?

ความรับผิด ทางแพ่ง

ความรับผิด เรื่องการใช้เงินแผ่นดิน

ความรับผิด ทางอาญา (ทุจริต)

ความรับผิดทางวินัย

สำนักความรับผิดทางแพ่ง กรมบัญชีกลาง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักงาน ป.ป.ช.

แต่ละหน่วยงาน





# หน้าที่และอำนาจของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

- ๑.เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดของ สตง.(ม.๔๘ ประกอบ ม.๕๙)
- ๒.ตรวจเงินแผ่นดินตามนโยบายการตรวจเงินแผ่นดิน หลักเกณฑ์ มาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดิน และกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ
- ๓.ตรวจผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงินแผ่นดิน
- ๔.มอบหมาย กำกับและรับผิดชอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่
- ๕.หน้าที่และอำนาจบริหารงานตรวจสอบ

# หน้าที่และอำนาจในการตรวจสอบเงินแผ่นดิน

Compliance

➔ (๑) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการ

(๒) ตรวจสอบการจัดเก็บรายได้หรือผลตอบแทน

(๓) ตรวจสอบการบริหารจัดการ ดูแลรักษาและติดตามทรัพย์สิน

(๔) ตรวจสอบการกระทำอันมิสมควรโดยทางตรงหรือทางอ้อมในการใช้จ่ายงบประมาณ

➔ (๕) ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพ

(๖) ตรวจสอบรายงานทางการเงิน

(๗) ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินราชการลับ

(๘) ตรวจสอบรายงานทางการเงินแผ่นดินประจำปี

(๙) ตรวจสอบบัญชีทุนสำรองเงินตราประจำปี

➔ (๑๐) ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินของหน่วยรับตรวจ



เกี่ยวกับ คตง. ▾

เกี่ยวกับ ผคท. ▾

เกี่ยวกับ สคท. ▾

ผลการตรวจสอบ

ข้อมูลสาธารณะ ▾

คลังความรู้ ▾



"...เงินแผ่นดินนั้น คือเงินของประชาชนทั้งชาติ..."

พระราชดำรัสในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช



หน้าหลัก > ผลการตรวจสอบ > ผลการตรวจสอบที่สำคัญ

## ผลการตรวจสอบที่สำคัญ



หัวข้อ มหาวิทยาลัย



ค้นหา



การตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงานโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงการอุดมศึกษา

📅 โปสต์เมื่อ 17 ตุลาคม 2565    👁 อ่าน 369 ครั้ง



การตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทยและการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้โครงการมหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงการอุดมศึกษา

📅 โปสต์เมื่อ 12 พฤษภาคม 2565    👁 อ่าน 358 ครั้ง

# รายงานผลการตรวจสอบโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบล แบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย)

**ข้อตรวจพบที่ 1** โครงการยังไม่มีการวัดผลลัพธ์เชิงเศรษฐกิจและสังคมในปีที่ 2  
เพื่อทราบผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินโครงการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนิน  
โครงการบางส่วนมีความเห็นว่ารายได้ยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงจากเดิมก่อนเข้าร่วม  
กิจกรรม และโครงการอาจยังไม่สามารถบรรลุผลฤทธิ์ตามที่กำหนด

**ข้อตรวจพบที่ 2** ผลการดำเนินงานโครงการตามกิจกรรมหลัก  
บางกิจกรรมไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้





หมวด ๗

## วินัยการเงินการคลัง

---

มาตรา ๙๕ ในการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ หากข้อบกพร่องที่ตรวจพบไม่มีลักษณะเป็นการทุจริต และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจ ผู้ว่าการจะแจ้งให้ผู้รับตรวจทราบเพื่อกำกับดูแลมิให้เกิดข้อบกพร่องอีกก็ได้

ในกรณีที่ข้อบกพร่องที่ตรวจพบมีลักษณะเป็นการทุจริต ให้ผู้ว่าการส่งเรื่องให้คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจต่อไป และให้นำความในมาตรา ๘๘ วรรคสอง มาใช้บังคับด้วยโดยอนุโลม

ที่มา : พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2561

# วินัยการเงินการคลัง

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ  
ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน

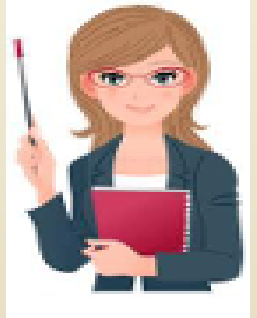
พ.ศ. 2561



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



## หมวด ๗ วินัยการเงินการคลัง



### ประเภทของโทษทางปกครอง (ม.๙๘)

๑. ภาคทัณฑ์
๒. ตำหนิโดยเปิดเผยต่อสาธารณะ
๓. ปรับทางปกครอง

- การลงโทษปรับทางปกครอง จะลงโทษปรับเป็นเงินเกินเงินเดือน ๑๒ เดือน  
ของผู้ถูกลงโทษไม่ได้

### ในการพิจารณากำหนดโทษทางปกครอง คตง. ต้องคำนึงถึง

- ความร้ายแรงแห่งพฤติกรรมที่กระทำผิด และ
- ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำนั้น



ชั้น 5 ห้องผู้บริหาร

ชั้น 3 ห้องประชุม



# พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มาตรา ๔๗ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ได้ลงนามแล้วจะแก้ไขไม่ได้ เว้นแต่ในกรณี  
ดังต่อไปนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขได้

(๑) เป็นการแก้ไขตามมาตรา ๔๓ วรรคห้า

(๒) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง หากการแก้ไขนั้นไม่ทำให้หน่วยงานของรัฐเสียประโยชน์

(๓) เป็นการแก้ไขเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐหรือประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ในกรณีการแก้ไขสัญญาที่หน่วยงานของรัฐเห็นว่าจะมีปัญหาในทางเสียประโยชน์หรือไม่รัดกุมพอ ก็ให้ส่งร่างสัญญาที่แก้ไขนั้นไปให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย  
วิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หากมีความจำเป็นต้องเพิ่มหรือลดวงเงิน หรือเพิ่มหรือลด  
ระยะเวลาส่งมอบหรือระยะเวลาในการทำงาน ให้ตกลงพร้อมกันไป

ในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อเพิ่มวงเงิน เมื่อรวมวงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลงเดิม  
และวงเงินที่เพิ่มขึ้นใหม่แล้ว หากวงเงินรวมดังกล่าวมีผลทำให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไป  
จะต้องดำเนินการให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามวงเงินรวมดังกล่าวเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญา  
หรือข้อตกลงด้วย

ในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อลดวงเงิน ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง  
ตามวงเงินเดิมเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง

หลักกฎหมายพื้นฐาน



## ความรับผิดทางละเมิด

ตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙

- ลักษณะการกระทำที่ถือเป็น "ละเมิด"
- การกระทำละเมิดในทางแพ่งและละเมิดในทางปกครอง
- สิทธิเรียกค่าเสียหายของบุคคลภายนอกเมื่อเจ้าหน้าที่กระทำความผิดในการปฏิบัติหน้าที่
- หน่วยงานของรัฐเสียหาย
- หลักเกณฑ์ วิธีการและขั้นตอนการเรียกค่าสินไหมทดแทน
- เงื่อนไขในการฟ้องคดีละเมิดทางปกครอง

๒๕๖๑



จัดพิมพ์โดยทวารวดีสนับสนุนของมูลนิธิเยอรมัน-ไทย

# หลักกฎหมายพื้นฐาน ความรับผิด ทางละเมิด

ตาม พรบ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539



แหล่งเรียนรู้ออนไลน์  
เสริมสร้างปัญญา เพื่อพัฒนาท้องถิ่นไทย



@Yotathai



กฎหมายว่าด้วย

ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานพระราชบัญญัติ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา พ.ศ. ๒๕๓๙ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๓๙

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

เป็นปีที่ ๕๑ ในรัชกาลปัจจุบัน

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ

ให้ประกาศว่า

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

โดยที่สมควรมีกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอม  
ของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของ  
เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙”

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา



The Comptroller General's Department



- ภารกิจด้านรายได้ เช่น กรมศุลกากร กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต
- ภารกิจด้านทรัพย์สิน เช่น กรมธนารักษ์ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
- ภารกิจด้านรายจ่าย เช่น กรมบัญชีกลาง สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ



สำนักความรับผิดชอบทางแพ่ง



### ความรับผิดชอบทางแพ่ง

#### ข้อมูลน่ารู้

- ▶ หนังสือเวียน
- ▶ คำพิพากษาคำสั่งศาลปกครอง
- ▶ คำวินิจฉัยคณะกรรมการกฤษฎีกา
- ▶ แบบฟอร์มสำนวน
- ▶ เรื่องน่ารู้
- ▶ ข่าวสาร a.s.w

#### คำวินิจฉัยคณะกรรมการพิจารณาความรับผิดทางแพ่ง

- ▶ กฏริต / ขาดบัญชี
- ▶ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบ
- ▶ โจรกรรม สูญหาย
- ▶ อุบัติเหตุ
- ▶ ภัยธรรมชาติ เพลิงไหม้
- ▶ เหตุอื่นฯ

### หนังสือเวียน


เลขที่ข่าว	วัน/เดือน/ปี	หัวข้อข่าว	ผู้ชม	ดาวน์โหลด
38833	13/01/2563	ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ที่ไม่ต้องรายงานให้กระทรวงการคลังตรวจสอบพ.ศ.2562	3,259	
04886	04/03/2556	แจ้งเปิดให้ใช้งานระบบงานความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง	7,909	
04887	12/10/2554	การสอบข้อเท็จจริงที่มีผลจากการตรวจสอบของ สดง.ที่ กค 0406.2/ว.1 ลงวันที่ 8 มกราคม 2550	6,479	
04888	29/09/2553	เทศบาลกำหนดราคากลางสูงกว่าความเป็นจริง สำนวนเลขที่ 32/98/2553	3,668	
04889	17/08/2551	การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	7,266	
04890	16/08/2551	หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0410.2/ว 79 เรื่อง แนวทางปฏิบัติ	8,133	
04891	14/08/2551	การยุติการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	2,604	
04892	14/08/2551	แนวทางปฏิบัติกรณีเจ้าหน้าที่ผู้กระทำละเมิดตาย	2,406	
04893	14/08/2551	แนวทางปฏิบัติในการบังคับคดี และสืบหาสิทธิกรรพัยหรือกรรพัยสินของลูกหนี้ตามคำพิพากษา	3,433	
04894	14/08/2551	การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	6,168	

จำนวนข้อมูลต่อหน้า

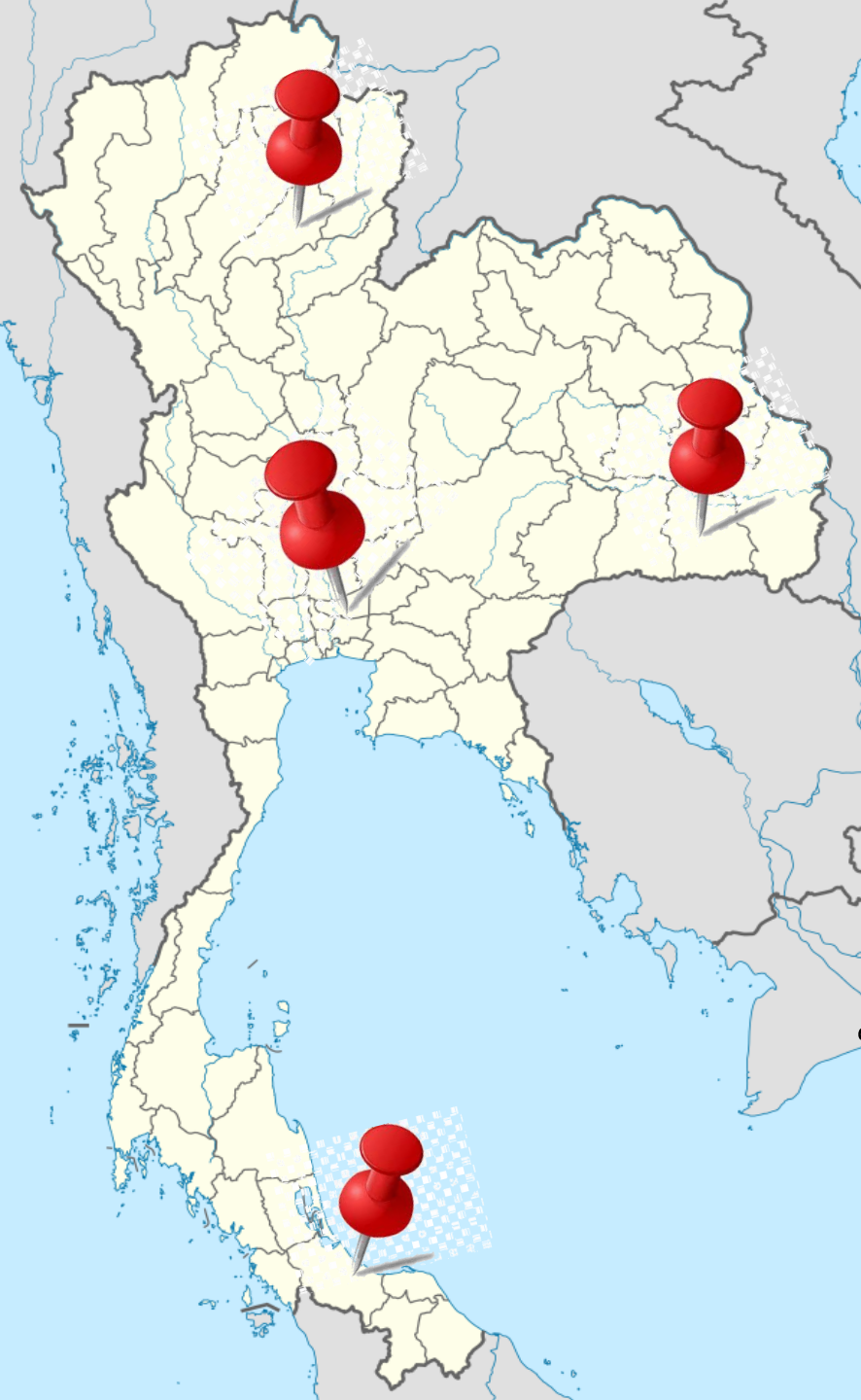
10

แสดงข้อมูล 1 ถึง 10 จากข้อมูลทั้งหมดที่ค้นหาได้ 31 รายการ

« 1 2 3 4 »

An illustration on a blue background showing several stylized business figures. A large magnifying glass is the central focus, with its handle extending from the bottom left. Several people are gathered around it: one woman in a yellow top is pointing towards the lens, another woman in a dark blue top is holding a tablet, and a man in a dark blue top is holding a briefcase. Other figures are visible in the background, some looking towards the magnifying glass. The text 'องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน' is overlaid on a white rectangular area in the center of the image.

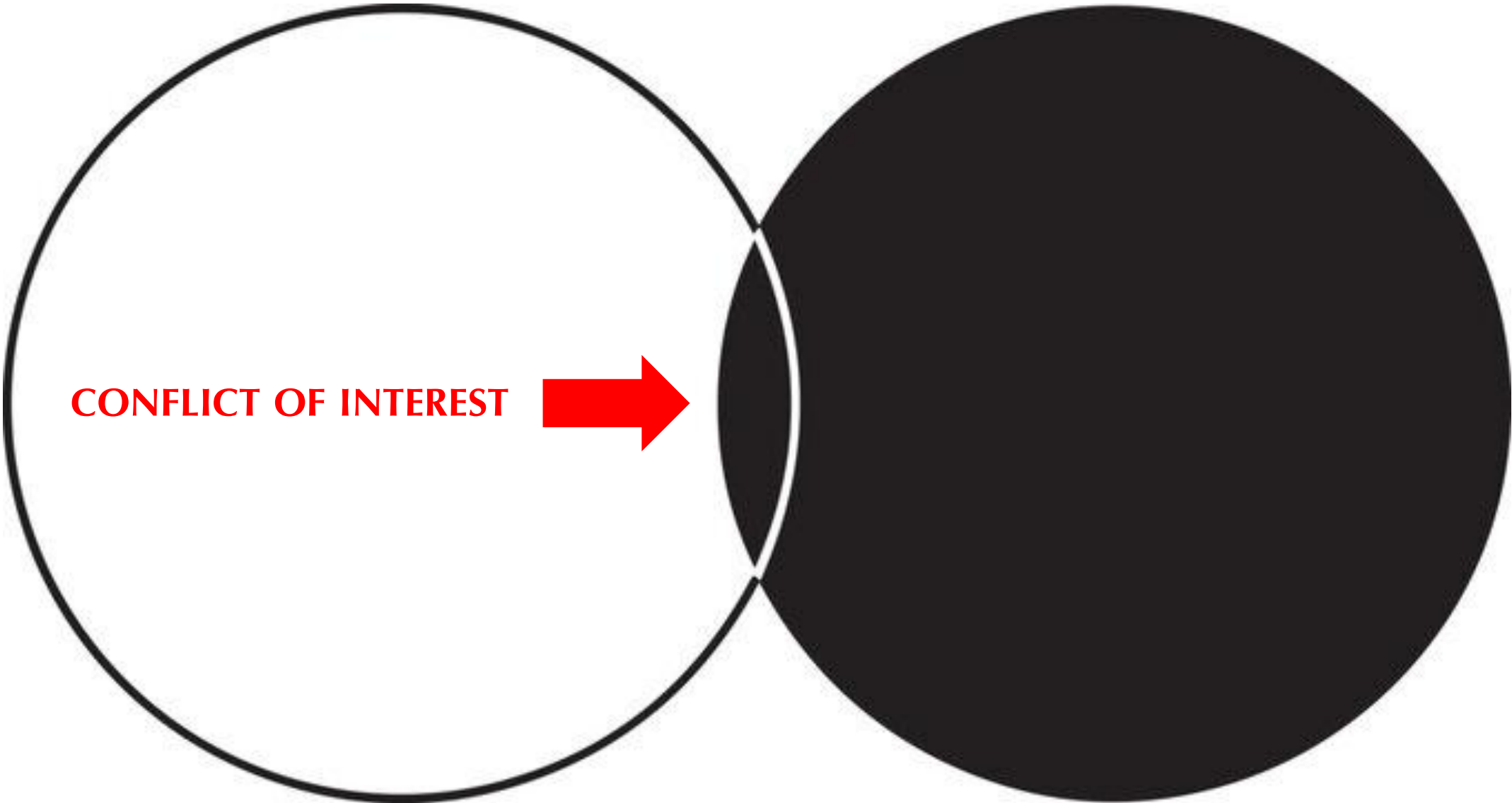
# องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน



# สินบนอยู่ไหน ???

## มาตรา 149

ผู้ใด เป็นเจ้าพนักงาน สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งรัฐ  
สมาชิกสภาจังหวัด หรือสมาชิกสภาเทศบาล **เรียก รับ หรือ**  
**ยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด** สำหรับตนเอง  
หรือผู้อื่น โดยมีชอบ เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใด  
ในตำแหน่งไม่ว่าการนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่  
ต้องระวางโทษจำคุก ... และปรับตั้งแต่ ...



**CONFLICT OF INTEREST**





**“ *Managing conflicts of interest is crucial to mitigate corruption risks and build well-functioning, trusted institutions.* ”**

***How are different states doing this? What models exist? What are the challenges?***

---

**Jacopo Costa, Senior Research Fellow**

Working Paper 47: Conflict of interest legislation in Brazil, South Korea and the European Union – International case studies

สำนักงาน ก.พ. ประเทศญี่ปุ่น



*National Personnel Authority*

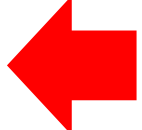
*Government of Japan*

## Chapter III Reports and Disclosure of Gifts, etc.

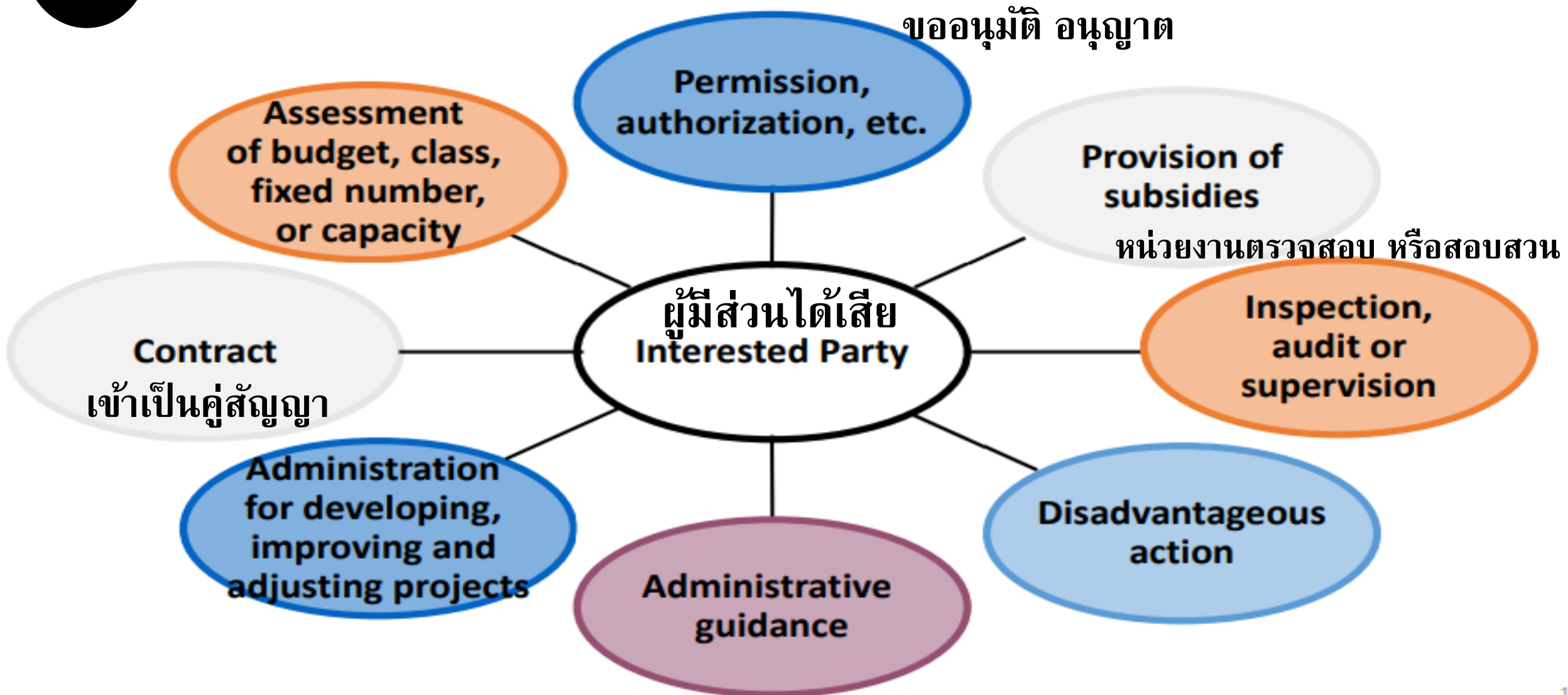
### Article 6 (Reports of Gifts, etc.) ข้าราชการระดับสูง 1

(1) When officials at the rank of assistant director or higher at the headquarters receive a give of money, article, or other property benefits, or an entertainment or a treat (hereinafter referred to as "gifts, etc.") from business operators, etc., or when they receive the payment of a reward provided for in the National Public Service Ethics Code as the reward for a personal service offered, based on a relationship between the business operators, etc. and the duties of officials (limited to cases where they were officials at the rank of assistant director or higher at the headquarters when they received the gifts, etc. or the payment of the reward, and limited to cases where a profit received through the gifts, etc. or a value of the reward received in payment exceeds 5,000 yen per case), the officials shall submit a report of gifts, etc., describing the following items to the heads of each ministry and agency, etc. (this refers to the heads of each ministry and agency and the heads of

## กฎเกณฑ์การรายงาน (1)

เนื้อหาในการส่งรายงาน	พนักงานที่รับหน้าที่ส่งเอกสาร	ความถี่
รายงานเกี่ยวกับการมอบของกำนัล, ความบันเทิง และสิ่งตอบแทน (เกิน 5,000 เยน)	รองผู้อำนวยการ หรือ ผู้มีตำแหน่งสูงกว่า 	ทุก 3 เดือน
รายงานการซื้อ-ขายหุ้น	ผู้ช่วยผู้อำนวยการทั่วไป หรือ ผู้มีตำแหน่งสูงกว่า	ปีละครั้ง
รายงานรายได้	ผู้ช่วยผู้อำนวยการทั่วไป หรือ ผู้มีตำแหน่งสูงกว่า	ปีละครั้ง

## Rules for Conduct (1)





Economic Development Institute  
of The World Bank

## Curbing Corruption

*Toward a Model for  
Building National Integrity*

*Edited by*

**Rick Stapenhurst  
Sahr J. Kpundeh**

หน้า 62

EDI DEVELOPMENT STUDIES

## กรณีศึกษาของประเทศสิงคโปร์

- ขรก. ไม่สามารถกู้ยืมเงิน หรือมีข้อผูกมัดทางด้านการเงินอื่น จากผู้มาติดต่อราชการ
- ขรก. ไม่สามารถมีหนี้มากกว่า เงินเดือน 3 เดือนรวมกัน
- ขรก. ไม่สามารถใช้อำนาจภายในหน่วยงานราชการ ไปแสวงหาประโยชน์ส่วนตน
- ขรก. ต้องแสดงสินทรัพย์เมื่อเข้ารับตำแหน่ง และทุกปีหลังจากได้รับการแต่งตั้ง
- ขรก. ไม่สามารถรับเลี้ยง (entertainment) จากประชาชน

# Outline

- ความรับผิดชอบทางอาญา (ทุจริต) ทางแพ่ง ทางวินัย
- ความเสี่ยงประเด็นสินบนของมหาวิทยาลัยฯ
- ความแตกต่างระหว่างสินบน การขัดกันแห่งผลประโยชน์  
นโยบายห้ามรับของขวัญ
- ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายห้ามรับของขวัญ กับ ITA
- ฝึกเขียนแบบรายงาน ฯ การรับทรัพย์สิน ตามมาตรา 128



## ราชกิจจานุเบกษา เผยแพร่

# ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2565



ข้อ ๕ เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลในครอบครัว จะให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกันมิได้ เว้นแต่เป็นการให้ตามปกติประเพณีนิยม ซึ่งมีราคาหรือมูลค่าไม่เกินสามพันบาทจากผู้ให้แต่ละคนและแต่ละโอกาส หรือตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้

ข้อ ๙ ในกรณีที่บุคคลในครอบครัวของเจ้าหน้าที่ของรัฐรับของขวัญแล้ว และเจ้าหน้าที่ของรัฐมาทราบในภายหลังว่าเป็นการรับของขวัญโดยฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐบันทึกรายงานรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับของขวัญนั้นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้บังคับบัญชาสูงสุดภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้ทราบ

การบันทึกรายงานตามวรรคหนึ่ง ให้รายงานตามแบบที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด โดยอย่างน้อยต้องมีข้อมูลรายละเอียดข้อเท็จจริงที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องรายงาน ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อ นามสกุล ของบุคคลในครอบครัวที่รับของขวัญ และความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (๒) ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ (หากทราบ) ของผู้ให้ของขวัญ
- (๓) วันที่ได้รับของขวัญ
- (๔) ของขวัญที่ได้รับ
- (๕) มูลค่าของของขวัญ (โดยประมาณ)
- (๖) เหตุผลที่รับของขวัญ

บันทึกรายงานรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับของขวัญ  
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๙ วรรคสอง

วันที่.....

เรียน .....

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ขอรายงานว่า ชื่อ.....นามสกุล.....

มีความสัมพันธ์เป็น.....กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้รับของขวัญจาก

ชื่อ.....นามสกุล.....ที่อยู่.....

ได้รับของขวัญเมื่อวันที่.....ของขวัญที่ได้รับมีดังนี้

๓. ....

มูลค่าของของขวัญ (โดยประมาณ) .....

๒. ....

มูลค่าของของขวัญ (โดยประมาณ) .....

เหตุผลที่รับของขวัญ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง



## ราชกิจจานุเบกษา เผยแพร่

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญ  
ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
พ.ศ. 2565



# \* เจ้าพนักงานของรัฐตำแหน่งต่าง ๆ จะต้องรายงานการรับทรัพย์สินต่อใคร ?

## ผู้มีหน้าที่รายงานการรับทรัพย์สิน

๑. เจ้าพนักงานของรัฐ
๒. หัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า / กรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๓. ผู้บริหาร / รองผู้บริหาร / ผู้ช่วยผู้บริหาร / สมาชิกสภาท้องถิ่น
๔. ประธานและกรรมการขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ/ผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจถอดถอน
๕. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร / สมาชิกวุฒิสภา

แจ้งรายละเอียด  
ข้อเท็จจริง  
ตามแบบฟอร์ม  
ที่กำหนด  
ภายใน ๓๐ วัน  
นับแต่วันที่ได้รับ  
ทรัพย์สินต่อ...



## ผู้มีอำนาจพิจารณา

๑. หัวหน้าส่วนราชการ / ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๒. ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน
๓. ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน
๔. คณะกรรมการ ป.ป.ช.
๕. ประธานสภาผู้แทนราษฎร / ประธานวุฒิสภา



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

**คู่มือ**

**การป้องกันการกระทำผิด  
เกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล  
กับประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา 128**

แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ  
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561



**ฉบับปรับปรุง 2567**



แบบรายงานทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้  
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรม...

ตำแหน่ง ข้าพเจ้า นายสุจรีต นามสกุล แสนดี  
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ สังกัดกรม...

ขอรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์  
หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ  
เป็นเงินได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ได้รับเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๒๐.๐๐ น.

ได้รับเนื่องจากกรณี เทศกาลปีใหม่

สถานที่รับ บ้านพัก

ชื่อ - นามสกุล ของผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

นายค้าขาย ร่ำรวย

ที่อยู่ ตำบลบางเขน อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

มีความเกี่ยวข้องเป็น เพื่อนสนิท

รายละเอียดและมูลค่าโดยประมาณของทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้  
และแนบรูปถ่ายทรัพย์สินหรือเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับประโยชน์อื่นใดมาพร้อมนี้ด้วย  
กระเช้าของขวัญ มูลค่าโดยประมาณ ๓,๕๐๐ บาท

เหตุผล หรือความจำเป็นที่ต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้  
เพื่อรักษาไมตรีมิตรภาพ เนื่องจากเป็นบุคคลที่สนิทสนมกันมาช้านาน และเคยช่วยเหลือ  
เกื้อกูลกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....นายสุจรีต แสนดี.....)

/อนุญาต...

- ๒ -

- อนุญาต เนื่องจากมีเหตุผล และความจำเป็นที่จะต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี  
ระหว่างบุคคล โดยสมควรรับไว้เป็นทรัพย์สินหรือสิทธิส่วนบุคคล
- ไม่อนุญาต โดยให้ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้โดยทันที ในกรณีที่  
ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของ  
หน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

# หน้า 40-41

คำเตือน เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๒๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปีหรือปรับไม่เกิน  
หกหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

# แบบฝึกหัดเขียนแบบรายงานฯ ม.128

ท่าอากาศยานนานาชาติอุดรธานี

UDONTHANI INTERNATIONAL AIRPORT



Home / Collections /

First Purchase Exclusive

GET 15% OFF

YOUR FIRST ORDER

USE CODE : FIRST15



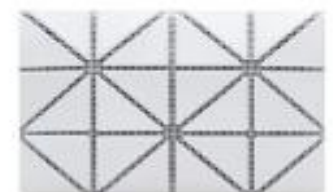
BAO BAO ISSEY MIYAKE  
TONNEAU MATTE Handbag (Small) (Dark Gray)



BAO BAO ISSEY MIYAKE  
CARD CASE W COLOR Card Case (Light Purple X Purple)



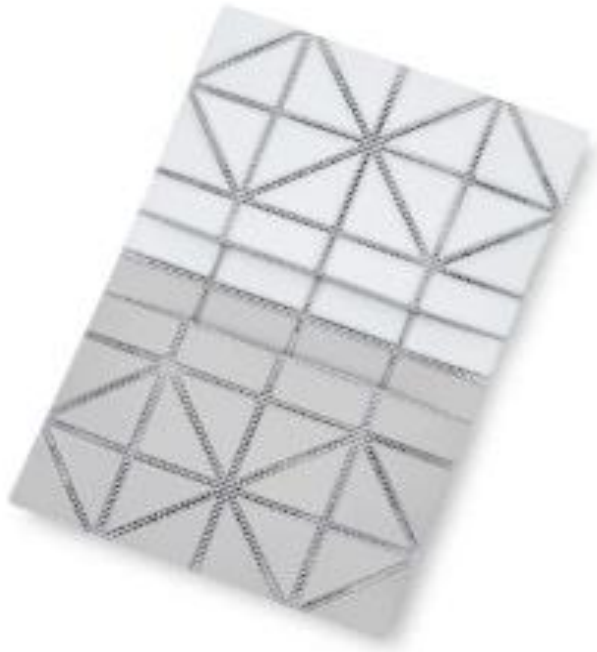
BAO BAO ISSEY MIYAKE  
CARD CASE W COLOR Card Case (Light Orange X Orange)



BAO BAO ISSEY MIYAKE  
CARD CASE W COLOR Card Case (Light Gray X Gray)

ที่ใส่นามบัตร (Card Case)

# เว็บไซต์ทางการของตัวแทนจำหน่าย CLUB21



**BAO BAO ISSEY  
MIYAKE**

CARD CASE W COLOR Card  
Case (Light Gray X Gray)

THB 4,500



ที่ใส่นามบัตร -> ราคา **4,500** บาท

## มาตรา 128

ใช้บังคับกับ เจ้าพนักงานของรัฐทุกคน ทั้งข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง ฯลฯ  
+ ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึง 2 ปีด้วย

หลัก = “ห้ามรับ” ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

### เว้นแต่

- 1) รับตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเบี้ยประชุม
- 2) จากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติที่ให้ตามประเพณี หรือตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานานุรูป
- 3) รับตามธรรมเนียมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด :  
ไม่เกิน 3,000 บาท



## 2. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย “ธรรมจรรยา”

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563 ข้อ 6 ได้กำหนดหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด “โดยธรรมจรรยา” ไว้ดังต่อไปนี้

- (1) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาสไม่เกิน **สามพันบาท**
- (2) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากการให้นั้น เป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

# ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

## เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๗ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งเจ้าพนักงานของรัฐได้รับมาโดยมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้ เพื่อให้วินิจฉัยว่า มีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

**Thank you for your attention**

