



## ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

### เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอคืนสภาพนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการขอคืนสภาพนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอคืนสภาพนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะหรือวิทยาลัยที่หลักสูตรสังกัด

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิในการขอคืนสภาพนักศึกษา มีดังนี้

(๑) พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากลาออก ตามข้อ ๓๓ (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากไม่ลงทะเบียนเรียนให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามข้อ ๓๓ (๖) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

(๓) พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามข้อ ๓๓ (๑๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๕ การดำเนินการเพื่อขอคืนสภาพนักศึกษา นักศึกษาต้องดำเนินการขอคืนสภาพนักศึกษาภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๖ ขั้นตอนและเงื่อนไขการขอคืนสภาพนักศึกษา มีดังนี้

(๑) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อฝ่ายบัณฑิตศึกษาภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันก่อนวันปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะขอคืนสภาพนักศึกษา พร้อมทั้งแนบเอกสารดังต่อไปนี้

(ก) คำร้องขอคืนสภาพนักศึกษา

(ข) บันทึกหรือประกาศหรือคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ให้ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(ค) หนังสือยินยอมจากผู้บังคับบัญชาให้ขอคืนสภาพนักศึกษา (ถ้ามี)

(ง) สำเนาบัตรประชาชน กรณีนักศึกษาชาวต่างชาติให้ใช้สำเนาหนังสือเดินทาง

(จ) ใบรายงานผลการศึกษา

(ฉ) ใบรับรองแพทย์ ในกรณีที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ

(๒) การคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะบดี และได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

การขอคืนสภาพนักศึกษาของผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๔ (๒) ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะที่นักศึกษาสังกัด และได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ หากได้รับอนุมัติให้คืนสภาพนักศึกษาแล้ว จะต้องลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้คืนสภาพนักศึกษา หรือภาคการศึกษาถัดไปแล้วแต่กรณี เมื่อได้รับการอนุมัติให้คืนสภาพนักศึกษาแล้ว จะต้องชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในสิบห้าวันหลังจากวันที่อนุมัติให้คืนสภาพนักศึกษา

การขอคืนสภาพนักศึกษาของผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๔ (๓) หากได้รับอนุมัติให้คืนสภาพนักศึกษาแล้ว จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในสิบห้าวันหลังจากวันที่อนุมัติให้คืนสภาพนักศึกษา

ข้อ ๗ การนับระยะเวลาการศึกษา ให้นับรวมระยะเวลาทั้งหมด นับตั้งแต่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๘ การนับหน่วยกิต ให้นับหน่วยกิตของรายวิชาที่มีการประเมินผลแล้วทั้งหมด ส่วนรายวิชาที่ยังไม่มีการประเมินผลจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

ข้อ ๙ ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้คืนสภาพนักศึกษา ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนักศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติและการตีความตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

  
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้