



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการเรียนการสอน
ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ฉบับลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ให้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนผู้สอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ที่สอนเป็นภาษาอังกฤษ ในอัตราไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท ต่อรายวิชา โดยลักษณะการสอนให้เป็นไปตามประกาศของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ข้อ ๕ ให้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสมรรถนะทางการท่องเที่ยวและการบริการ สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ตามความจำเป็นและเหมาะสม ดังต่อไปนี้

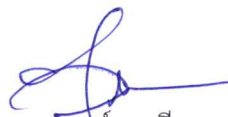
- (๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร ในอัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อชั่วโมง
- (๒) ค่าตอบแทนมีคฤหาสน์ ในอัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อชั่วโมง
- (๓) ค่าที่พัก ในอัตราที่หน่วยงานที่ให้บริการที่พักรับเรียกเก็บ
- (๔) ค่าอาหาร ในอัตราที่หน่วยงานที่ให้บริการอาหารเรียกเก็บ

- (๕) ค่าธรรมเนียมเข้าชมสถานที่ต่าง ๆ ในอัตราที่หน่วยงานที่ให้บริการสถานที่เรียกเก็บ
- (๖) ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินโดยสารภายในประเทศชั้นประหยัด ในอัตราที่หน่วยงานที่ให้บริการการเดินทางเรียกเก็บ
- (๗) ค่าประกันอุบัติเหตุจากการเดินทาง ในอัตราที่หน่วยงานที่รับประกันอุบัติเหตุเรียกเก็บ
- (๘) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสำหรับหลักสูตรที่คณะกรรมการท่องเที่ยวกำหนดให้นักศึกษาเข้ารับการฝึกอบรม ในอัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อหลักสูตร โดยให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย
- (๙) ค่าลงทะเบียนสอบเพื่อวัดสมรรถนะ สำหรับการทดสอบเพื่อวัดสมรรถนะที่คณะกรรมการท่องเที่ยวกำหนดให้นักศึกษาเข้ารับการสอบ ในอัตราไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง โดยให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย
- กรณีมีเหตุจำเป็นพิเศษจะต้องเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรตาม (๑) หรือค่าตอบแทนมัคคุเทศก์ตาม (๒) เกินอัตราที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้แสดงเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวเสนอต่อคณะบดีคณะกรรมการท่องเที่ยวเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นรายการณ

ข้อ ๖ ให้จ่ายเงินรายได้เป็นทุนสนับสนุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ที่ผ่านหลักเกณฑ์ตามประกาศของคณะกรรมการท่องเที่ยว โดยให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๗ ให้จ่ายเงินรายได้เป็นทุนสนับสนุนการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในต่างประเทศสำหรับนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ที่ผ่านหลักเกณฑ์ตามประกาศของคณะกรรมการท่องเที่ยว จำนวนไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อคน โดยให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้